

スタンダード会議室ご利用お申込み書

会社名			
ご住所	〒	部署名	
		ご担当者	
お電話番号		e-mail	
FAX番号		お支払日	※通常 ご利用前お振込み
請求書宛名	<input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> その他()	お支払方法	ご請求書払い / 当日現金払い
ご利用会場			
ご利用日程			
ご利用時間			
人数/レイアウト			

※下記必要事項にチェックをお願いいたします。該当ない場合はその他に記載をお願いいたします。

必要備品	<input type="checkbox"/> ホワイトボード(無料常設分) <input type="checkbox"/> 大型マイク音響セット(有線マイク1本付) <input type="checkbox"/> 大型マイク音響セット(無線マイク1本付)				
	<input type="checkbox"/> 追加ホワイトボード	台	<input type="checkbox"/> 追加有線マイク	本	
	<input type="checkbox"/> スクリーン80インチ		<input type="checkbox"/> スクリーン100インチ		
	<input type="checkbox"/> プロジェクター	台	<input type="checkbox"/> 有線LAN	台	
飲食関係	<input type="checkbox"/> コーヒー/ホット	ホット	<input type="checkbox"/> お茶	本	
	<input type="checkbox"/> お菓子盛り	皿	<input type="checkbox"/> お弁当	個	
	※メニューはご相談くださいませ。				
会場案内板	ご名称 : 「 _____ 」 ※特にご指定がなければ、社名でご用意致します。				
	ご利用時間表記 : 「 _____ ~ _____ 」 ※特にご指定がなければ、お申込み時間でご用意致します。				
ご利用目的	①社内会議	<input type="checkbox"/> 社内役員会議	<input type="checkbox"/> 社内会議	<input type="checkbox"/> 営業会議	<input type="checkbox"/> 全社会議
		<input type="checkbox"/> 商品説明会	<input type="checkbox"/> 報告会	<input type="checkbox"/> 店長会議	<input type="checkbox"/> その他
	②社外会議	<input type="checkbox"/> 業界団体会議	<input type="checkbox"/> 商品説明会	<input type="checkbox"/> 会社説明会	<input type="checkbox"/> セミナー
	<input type="checkbox"/> 報告会	<input type="checkbox"/> 事業説明会	<input type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> その他	
その他/ 希望レイアウト等					

※その他ご要望等ございましたら、御気軽にご相談下さいませ。

利用規約に同意します。

年 月 日

ご署名